

36 чел
"УТВЕРЖДАЮ"
Начальник Главного Архивного
Управления НКВД С С С Р
Майор гос. безопасности
(НИКИТИНСКИ)
8 августа 1941 года.

~~СОВ. СЕКРЕТНО.~~

Рассекречено

НАЧАЛЬНИКАМ ЦЕНТРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
АРХИВОВ
НАЧАЛЬНИКАМ АРХИВНЫХ ОТДЕЛОВ НКВД-УНКВД

В целях сохранения строжайшей военной и государственной тайны при выдаче справок, выписей и копий по документальным материалам государственных архивов СССР в военное время предлагается неуклонно руководствоваться следующими положениями:

1. Справки, выписи и копии по документальным материалам государственных архивов партийным и советским органам, военному командованию, оперативным органам НКВД СССР, органам партийного и государственного контроля, судебным и следственным органам и органам прокурорского надзора выдавать по всем вопросам по первому их требованию.

Остальным учреждениям, организациям и предприятиям справки, выписи и копии выдавать только по вопросам, относящимся к кругу их деятельности.

2. Все запросы по справкам, выписям и копиям органов, перечисленных в § 1, должны исполняться в течение 48 часов с момента их поступления. Для этой цели, в случае необходимости, оперативно-справочная работа должна быть организована круглосуточно.

3. Для обеспечения бесперебойной оперативно-справочной работы необходимо немедленно упорядочить весь учетно-справочный аппарат архивных отделов и государственных архивов.

4. Описи дел, картотеки и другие справочные материалы должны быть сконцентрированы в одном месте, обеспечивающем их сохранность, под ответственностью вполне проверенных

сотрудников государственного архива. Доступ к учетным и справочным материалам, кроме допущенных к этому сотрудников государственных архивов, должен быть категорически запрещен.

5. Справки биографического характера наводить только в связи с оперативными надобностями учреждений, организации и предприятия по их письменным запросам и высылать их только лично руководителям учреждений. Выдача справок на руки гражданам запрещается.

6. Все справки биографического характера должны проверяться по спецсправочникам и спецкартотекам государственных архивов. При обнаружении компрометирующих данных все материалы на проверяемого сообщаются соответствующему органу НКВД - УНКВД и только после разрешения последнего выносятся адресату.

7. Иностранным правительственным учреждениям, их должностным лицам, а также иностранцам подданным, справки, выписи и копии выдаются только по ходатайству Наркоминдела СССР и с письменного разрешения Главного Архивного Управления НКВД СССР.

8. Все справки, выписи и копии по документальным материалам государственных архивов выдаются:

а) в центральных государственных архивах Г. 7 НКВД СССР за подписью начальников архивов;

б) в остальных государственных архивах - с разрешения и за подписью начальников архивных отделов НКВД-УНКВД;

в) в районных архивах - с разрешения и за подписью начальников районных отделов (отделений) НКВД-УНКВД.

Зам. Начальника Орг. методического
отдела ГАУ НКВД СССР - ФРОЛОВ

Начальник 2 отдела ГАУ НКВД
СССР - Лейтенант Г. Б.
НИКОЛАЕВ

8 августа 1941 г.
г. Саратов

С ПОДЛИННЫМ ПЕРВО
Делопродователь 2-го Отдела
ГАУ-НКВД-СССР

Г. Б. Николаев