

Тираж 10 экз

Секретно. Срочно.

НКВД СССР

Рассекречено

ГЛАВНОЕ АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Москва, 48, Б. Пироговская, 17.

№ - 315 29/VI 1939г.

Тел. Г-6-48-56.

г. Ярославль

НАЧАЛЬНИКУ АРХИВНОГО ОТДЕЛА НКВД

Ярославской области

Главное Архивное Управление НКВД СССР для оперативных целей составляет справочник личного состава бывш. жандармских управлений и охранных отделений, как-то: вахмистров, унтер-офицеров, филеров, агентов наружного наблюдения, со- держателей конспиративных квартир, конных дворов, письмо водителей, пещцов, исполнителей смертных приговоров и т.д.

Для полноты справочника необходимо получить из местных архивов исчерпывающие данные об указанном личном составе и имеющихся в архивах фондов бывш. жандармских управлений и охранных отделений.

Прошу срочно организовать просмотр в ваших архивах со- ответствующих материалов с 1900 по 1917 г.г. и составить на выявленный личный состав быв. областных, губернских жан- дармских управлений, жандармско-полицейских управлений жел. дор., охранных отделений и розыскных пунктов списки лиц, указанных выше контингентом по прилагаемой форме.

В списки следует включать и лиц, в отношении которых известны лишь занимаемая должность и фамилия или фамилия и имя, другие же данные о них отсутствуют.

В случаях, когда год рождения не указан, а известен воз- раст, следует обязательно указывать год, в котором учиты- ваемое лицо было этого возраста. Напр., 38 л. в 1912 г.

Происхождение по возможности обозначать полностью, а имен- но социальное происхождение /крестьянин, помещик и т.д./, губерния, уезд, волость, село или деревня /в старых названиях/

Шифры документов, использованных при занесении сведе- ний в список, должны включать следующие данные: название архива, фонда и его части /сокращенно/ напр., Куйбышев. Обл. Истор. Арх., Сам. ГКУ, Строев. Часть, номер дела, год, лист.

Шифры документов, повторяющиеся, хотя и не дающие допол- нительных сведений к ранее взятым, как-то: денежная отчет- ность, перечни личного состава и т.д., также следует вносить в списки.

Особое внимание следует обратить на выявление конкрет- ной деятельности в отношении борьбы с революционными орга- низациями, либо на наличие собственноручных рукописей и фо- токарточек и т.п. учитываемых лиц. При наличии этих дан- ных в списке в графе примечания следует кратко об этом указать "рукопись", "фото", "проследил", "арестовал такого то" и т.п.

Указанные списки необходимо выслать во 2-й Отдел Глав- ного Архивного Управления НКВД СССР не позже, чем через 15 дней с момента получения настоящего в двух экземплярах.

Приложение: форма списка.

Зам. Начальника ГАУ НКВД СССР

Капитан гос. безопасности

Начальник 2 отделения 2 отдела

СВЕТЛОВ

КОЖВНИКОВ