

ПРИКАЗ

113

Народного Комиссара Внутренних Дел Союза ССР
за 1937 год

СОДЕРЖАНИЕ:

№ 0108. С объявлением положения об Отделе трудовых колоний НКВД СССР, областей, краев и нацреспублик.

№ 0108. 23-го сентября 1937 г., гор. Москва.

При этом объявляется положение об Отделе трудовых колоний для несовершеннолетних НКВД СССР, областей, краев и нацреспублик.

Заместитель Народного комиссара внутренних дел СССР
РЫЖОВ.

*Отменен
0246-1943.*

„УТВЕРЖДАЮ“

Приложение к приказу НКВД СССР
1937 г. № 0108.

Зам. Народного комиссара внутрен-
них дел Союза ССР

РЫЖОВ.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ТРУДОВЫХ КОЛОНИЙ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННО- ЛЕТНИХ НКВД СССР, ОБЛАСТЕЙ, КРАЕВ И НАЦРЕСПУБЛИК.

Общие положения.

В соответствии с постановлением СНК СССР и ЦК ВКП(б) о ликвидации детской беспризорности и безнадзорности, Отдел трудовых колоний НКВД СССР и его местные Отделы осуществляют свои мероприятия по ликвидации беспризорности и безнадзорности через приемники-распределители и трудовые колонии для несовершеннолетних, находящиеся в его ведении на основе положений о них, утвержденных НКВД СССР.

Эти мероприятия заключаются в том, чтобы всех беспризорных и безнадзорных в возрасте от 3 до 16 лет, изымаемых с улиц городов, железнодорожного и водного транспорта, распределить по детским домам Наркомпроса, Наркомздрава, Наркомсобеса и трудовым колониям НКВД или вернуть родителям и трудоустроить на предприятиях промышленности и сельского хозяйства.

В осуществление этих задач Отдел трудовых колоний НКВД СССР:

1. Организует приемники-распределители и трудовые колонии по областям, краям и республикам и руководит работой по приему и размещению беспризорных и безнадзорных детей в приемниках-распределителях.
2. Всех подростков в возрасте от 12 до 16 лет, судимых и несудимых, принятых в колонии для несовершеннолетних НКВД, на основе Сталинской Конституции подготавливает в кратчайший срок к трудоустройству на предприятиях промышленности и сельского хозяйства путем привития им моральной устойчивости, трудовых навыков, дачи им определенной профессии на производственных предприятиях, организуемых трудовыми колониями.
3. Через ОТК областей, краев и нацреспублик утверждает дислокацию приемников-распределителей и трудовых колоний.
4. Утверждает профили и объемы производства в трудовых колониях.

5. Утверждает производственно-финансовые планы и планы капитальных затрат.

6. Утверждает план выпуска и трудоустройства подростков из приемников-распределителей и трудовых колоний.

7. Расходы по содержанию аппаратов Отделов трудовых колоний Центра, областей, краев и нацреспублик покрываются за счет общегосударственного бюджета по сметам НКВД Союза ССР и его органов на местах.

8. Структура и штаты Отделов трудовых колоний центра, областей, краев и нацреспублик утверждаются приказом НКВД СССР.

9. Во главе Отдела трудовых колоний НКВД СССР стоит начальник Отдела, подчиняющийся в своей работе непосредственно нач. АХУ НКВД СССР. Начальник Отдела имеет одного заместителя и одного помощника.

10. Отделы трудовых колоний областей, краев и нацреспублик подчиняются в своей работе непосредственно ОТК Центра и нач. АХУ УНКВД.

11. Руководящий состав аппарата Отдела трудовых колоний Центра (начальник Отдела, его заместитель и помощник, начальники отделений и начальники Отделов областей, краев и нацреспублик) утверждается приказом НКВД СССР. Заместители начальника Отделов трудовых колоний областей, краев и республик утверждаются приказом УНКВД и НКВД нацреспублик.

12. Весь остальной личный состав Отделов трудовых колоний и руководящий состав приемников-распределителей и трудовых колоний комплектуется и утверждается непосредственно распоряжением начальников Отделов трудовых колоний Центра и мест, за исключением управляющих трудовыми колониями, которые утверждаются начальником Отдела трудовых колоний Центра.

13. Работа Отделов трудовых колоний Центра и на местах является прямой чекистской работой и работники этих отделов пользуются всеми материально-правовыми условиями наравне с работниками других отделов НКВД.

Для выполнения поставленных задач, при Отделе трудовых колоний создаются следующие отделения:

- а) организационное;
- б) учебно-воспитательное;
- в) производственное и
- г) финансово-плановое.

На организационное отделение возлагается:

1. Разработка структуры и штатов периферийных аппаратов Отделов трудовых колоний НКВД/УНКВД республик, краев и областей, приемников-распределителей и трудовых колоний.

115

2. Оформление и учет руководящего, административного и учебно-воспитательного состава Отделов трудовых колоний, приемников-распределителей и трудовых колоний.

3. Изучение, подбор, подготовка и переподготовка кадров.

4. Разработка дислокаций приемников-распределителей и трудовых колоний.

5. Распределение наличных контингентов несовершеннолетних беспризорных и правонарушителей между областями.

6. Утверждение планов трудоустройства воспитанников на предприятиях промышленности и сельского хозяйства и руководство трудоустройством.

7. Правовое оформление в соответствующих органах власти, выпуск членов трудколоний и снятие с них судимостей.

8. Планирование и руководство обследованием и инструктажем приемников-распределителей и трудовых колоний.

9. Организация статистического учета в приемниках-распределителях и трудовых колониях:

а) по движению контингентов;

б) по производственной деятельности.

10. Ведение оперативной статистической отчетности Центра.

11. Составление сводных отчетов о движении контингентов и производственной деятельности в месячном, квартальном и годовом разрезах.

12. Анализ данных периодической статистической отчетности и учет результатов работы колоний и приемников-распределителей.

13. Разработка перспективных планов изъятия и размещения контингентов несовершеннолетних.

14. Инструктаж местных органов по вопросам статистического учета.

На учебно-воспитательное отделение возлагается:

руководство и контроль учебно-воспитательной работой в трудколониях и приемниках-распределителях.

В функции отделения входит:

1. Разработка и организация сети школ и общеобразовательных курсов в трудколониях.

2. Методическое руководство по применению школьных программ, учебных планов и контроль за их выполнением.

3. Анализ отчетных материалов и подведение итогов полугодовой и годовой работы школ.

4. Руководство работой общественных организаций воспитанников в колониях и приемниках-распределителях.

5. Руководство политическим воспитанием воспитанников в трудколониях и приемниках-распределителях.

6. Руководство и контроль за работой клубов, красных уголков, библиотек, кино, радио, печатных и стенных газет, издаваемых в трудколониях и приемниках-распределителях.

7. Руководство физкультурной работой в трудколониях и в приемниках-распределителях.

8. Анализ статистических данных по учебно-воспитательной работе.

9. Изучение кадров воспитателей и учителей. Проведение мероприятий по их подготовке и переподготовке.

10. Организация социальноревнования и внедрение стахановских методов работы в трудколониях.

11. Контроль за правильным использованием средств, отпускаемых на учебно-воспитательную работу.

12. Инспектирование и практическая помощь колониям и приемникам-распределителям путем выезда на места работников отделений.

На производственное отделение возлагается:

1. Ответственность за производственное обучение воспитанников колоний, дачу им трудовых навыков и квалификации, необходимых при трудоустройстве на предприятия промышленности и сельского хозяйства. Руководство всей производственной деятельностью трудколоний.

2. Руководство технической и организационной постановкой производства.

3. Руководство трудколониями по выполнению производственных программ и оказание помощи трудколониям путем личного выезда работников отделения в колонии.

4. Разработка перспективных планов по рационализации производства, на основе улучшения и усовершенствования технологических процессов.

5. Разработка производственных программ по всем трудколониям и установление профиля производства.

6. Разработка перспективных и оперативных планов производства по ОТК НКВД СССР.

7. Анализ отчетных данных по производству и составлению отчетов по ОТК НКВД СССР.

8. Наблюдение за качеством выпускаемой продукции.

9. Наблюдение и контроль за состоянием оборудования.

10. Планирование и составление титульных списков на виды нового строительства и капитальные ремонты (промышленного и жилищного).

11. Руководство и наблюдение за ходом строительства вновь строящихся и реконструируемых объектов.

12. Отчетность по строительству.

На финансово-плановое отделение возлагается:

- а) организация и методологическая разработка учета и отчетности в ОТК и в трудовых колониях;
- б) осуществление финансового контроля за хозяйственной деятельностью трудовых колоний;
- в) распределение по ОТК периферии средств и контроль за их использованием.

Для выполнения основных функций, Финансово-плановое отделение:

1. Разрабатывает формы и инструкции по учету и отчетности по производственно-хозяйственной деятельности трудовых колоний и ОТК.
2. Осуществляет инструктаж и наблюдение за постановкой учета и отчетности в трудовых колониях и ОТК путем выезда работников отделения на места.
3. Производит периодические ревизии хозяйственно-финансовой деятельности трудовых колоний.
4. Составляет сводные квартальные и годовые отчеты.
5. Дает заключения по квартальным и годовым отчетам в части финансовой деятельности трудовых колоний и ОТК.
6. Рассматривает и дает заключения по поступающим с мест сметам и финпланам.
7. Составляет сводные контрольные цифры, сметы, промфинпланы и представляет на утверждение вышестоящих органов.
8. Оформляет получение и распределение средств из Госбюджета и из других источников.
9. Разрабатывает нормы содержания и трудоустройства воспитанников в трудовых колониях и детприемниках.
10. Составляет годовые заявки по контингенту и расходам детприемников за счет средств местного бюджета.
11. Производит изъятие и перераспределение оборотных средств и накоплений.
12. Ведет повседневное наблюдение за соблюдением финансовой дисциплины.
13. Наблюдает за текущим законодательством по финансовым и хозяйственным вопросам, вопросам учета и отчетности, своевременно спускает их на места и следит за проведением их в жизнь.
14. Ведет бухгалтерский учет всех операций по денежным, имущественно-материальным, правовым ценностям и обязательствам, проводимых ОТК Центра.

Начальник ОТК НКВД СССР
ЯЦКЕВИЧ